

All.2 Politica Integrata

UNI EN ISO 9001:15 Qualità
UNI EN ISO 14001:2015 Ambiente
UNI EN ISO 45001:2018 Salute e sicurezza

Attuale copia Ed. 1 Rev. 1 del 27.07.2021



C.da Malecoste snc – 86034 Guglionesi (CB)

La Direzione

*Il Responsabile
del Servizio di Gestione Integrato*

Ed. – Rev.	Data	Motivorevisione	Redatto	Verificato	Approvato
1-1	27.07.21	Implementazione di un Sistema Integrato QSA	DE MARINIS Teresa	DE MARINIS Vincenzo	DE MARINIS Vincenzo

PREMESSA

Questa Politica è conforme a quanto stabilito dalla Norma UNI EN ISO 9001:2015 e 14001:2015 e 45001:2018, e si applica all'intera organizzazione:

RAGIONE SOCIALE	TISGA Srl C.da Malecoste snc – 86034 Guglionesi (CB) email: info@tsga.it Codice Fiscale/Partita IVA: 01472270709 Iscrizione C.C.I.A.A. CB - 111003
LEGALE RAPPRESENTANTE	DE MARINIS VINCENZO Nato a Guglionesi (CB) il 29.07.1942 e residente a Guglionesi (CB) C.da Morgette,15
SETTORE	EA 28, 24, 2, 15

Il Responsabile del Sistema di Gestione è DE MARINIS Teresa a cui è possibile chiedere copia della presente Politica all'indirizzo mail info@tsga.it.

La TISGA srl si pone la missione di essere tra le principali aziende operanti nel settore della:

- Costruzione e manutenzione di opere idrauliche a rete (acquedotti, gasdotti, fognature) ed opere complementari
- Messa in riserva, recupero di rifiuti speciali non pericolosi provenienti da attività di costruzione e demolizione e vendita di aggregati
- Coltivazione di cava
- Lavorazione e vendita di materiali lapidei naturali.

L'attività della TISGA srl è da sempre rivolta alla ricerca della piena soddisfazione dei Clienti ed è ispirata al principio della trasparenza delle attività. La Direzione definisce e rende nota all'interno della Società la Politica Aziendale mediante il presente documento e la documentazione del Sistema di Gestione Aziendale stabilendo gli obiettivi per la salute e sicurezza sul lavoro.

POLITICA

L'organizzazione si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio Sistema di Gestione Integrato, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurando che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione e che il tutto sia volto al miglioramento continuo dell'efficacia dei servizi erogati. A tal fine, l'organizzazione identifica le diverse attività dell'organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione attraverso un approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per valutare e trattare rischi associati ai processi e sfruttare e rinforzare le opportunità identificate. Tutta la documentazione è reperibile presso il Responsabile del Sistema di Gestione anche tramite richiesta scritta. La stessa richiesta, prima di essere evasa, sarà valutata dalla Leadership.

L'organizzazione promuove:

- il raggiungimento della piena soddisfazione dei clienti, mediante la valorizzazione delle competenze delle risorse sia interne che esterne, il rispetto delle prescrizioni cogenti nonché l'erogazione dei servizi in un'ottica di miglioramento continuo. Il raggiungimento della piena soddisfazione dei clienti può avvenire solo attraverso un forte impegno, un'efficiente organizzazione ed un'accorta esecuzione del lavoro;
- la costante crescita della realtà aziendale. La certificazione del Sistema di Gestione Integrato costituisce lo strumento fondamentale per tale scopo. Pertanto, la Leadership si impegna a riesaminare sistematicamente i principi e gli obiettivi della Qualità, come obiettivo permanente il miglioramento

delle prestazioni del proprio Sistema, coerentemente con i fabbisogni e le aspettative di tutti i clienti, i dipendenti, i collaboratori ed i fornitori;

- il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, al fine di un miglioramento continuo del sistema;
- processi aziendali per assicurare l'efficacia, efficienza e affidabilità impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza e correttezza;
- lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate. Inoltre, viene svolta una costante formazione dei lavoratori, quale mezzo essenziale per la diffusione della cultura della Qualità nonché della sicurezza negli ambienti di lavoro e la promozione dei servizi offerti.

La TISGA srl intende rafforzare e migliorare i propri obiettivi strategici mediante le seguenti azioni:

- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge ed agli altri requisiti sottoscritti dalla TISGA srl;
- includere l'impegno ad adottare un Sistema di Gestione e a migliorarne in modo continuativo l'efficacia;
- avere una politica appropriata alla natura, alla dimensione dell'Azienda e alle sue attività, prodotti e servizi;
- avere una politica adeguata agli scopi che l'Organizzazione intende perseguire nonché a quelli riguardanti il rispetto dell'ambiente e alla natura specifica dei suoi rischi per la Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e opportunità. A tal fine, la TISGA srl, si impegna a riesaminare periodicamente tale politica per accertarne la sua continua idoneità;
- individuare e perseguire obiettivi in ambito di Qualità, Ambiente & Sicurezza che dettano le modalità poste in essere per l'attuazione della Politica aziendale e che forniscano un riferimento per stabilire e riesaminare obiettivi e traguardi di Qualità, Ambiente & Sicurezza;

Inoltre, la TISGA srl intende:

- attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire l'inquinamento dell'acqua, dell'aria e del suolo;
- continuare a minimizzare il consumo energetico ed idrico, della propria struttura e di quelle da lei gestite tramite un efficace sistema di manutenzione;
- impegnarsi al miglioramento continuo ed alla prevenzione dell'inquinamento;
- garantire la sicurezza, la prevenzione dei rischi, la riduzione degli infortuni e malattie professionali la tutela della salute di tutti i lavoratori coinvolti nell'attività lavorativa come elemento fondamentale per lo sviluppo stesso dell'Azienda;
- impegnarsi a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- impegnarsi ad eliminare i pericoli e a ridurre i rischi per la Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- mettere in atto azioni per prevenire infortuni e malattie dei lavoratori incluse le imprese terze che lavorano nei propri cantieri;
- impegnarsi per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e, ove istituiti, dei rappresentanti dei lavoratori;
- svolgere attività di Formazione e Addestramento del personale.

La TISGA srl è consapevole che una responsabile strategia economica, rivolta alla gestione delle problematiche ambientali derivanti dalle attività, risulta essere essenziale per una strategia di successo sul mercato e per la tutela ed il rispetto dell'ambiente nella quale l'organizzazione si trova ad operare.

Forte di questa convinzione, la TISGA srl, nella gestione dei servizi diretti ed in appalto, vuole fortemente raggiungere e mantenere obiettivi di tutela dell'ambiente migliorando in continuo le proprie performance ambientali, in modo da assicurare vantaggi economici e soddisfacendo nel contempo le aspettative sociali di carattere ambientale.

CONCLUSIONE

La Direzione della TISGA srl intende assicurare che gli impegni descritti nella presente politica, saranno fortemente diffusi a tutti i livelli organizzativi tramite appropriate azioni di formazione ed informazione. Consapevole inoltre del fatto che gli impegni assunti dall'azienda costituiscono un punto fermo di riferimento per i propri operatori ed addetti, richiedo a tutti il massimo impegno per il raggiungimento di quanto sopra indicato; l'impegno dovrà essere dimostrato anche attraverso personali suggerimenti ed osservazioni utili al perseguimento della nostra iniziativa, al fine di tendere alla piena soddisfazione del cliente.

In riferimento a quanto su esposto, l'azienda ha stabilito, attuato, mantiene e migliora in modo continuo un sistema di gestione, compresi i processi necessari e le loro interazioni, in conformità ai requisiti delle normative:

- UNI EN ISO 9001:15;
- UNI EN ISO 14001:15;
- UNI EN ISO 45001:18.

Possono essere forniti, correlati alla seguente politica:

- Analisi Rischi ed Opportunità;
- Obiettivi, programma e monitoraggi;
- Autorizzazioni.

Firma della Direzione